



## ДЕПАРТАМЕНТА СПОРТА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### **ПРИКАЗ**

от 18.06.2018<sup>г.</sup>

№ 01-01-139

г. Иваново

#### **О Декларации конфликта интересов**

В соответствии с пунктом 1.4 Протокола заседания координационного совета при Губернаторе Ивановской области по противодействию коррупции от 04.08.2014 № 11

**приказываю:**

1. Утвердить Декларацию конфликта интересов в новой редакции (прилагается).
- 1.1. Установить срок хранения Декларации конфликта интересов один год.
2. Государственным гражданским служащим Департамента спорта Ивановской области обеспечить заполнение и представление Декларации конфликта интересов ежегодно, до 31 января года, следующего за отчетным годом.
3. Признать утратившим силу приказ Департамента молодежной политики и спорта Ивановской области от 22.01.2015 № 01-01-21 «О Декларации конфликта интересов».

**Начальник Департамента**

**А.С. Лопатин**

Приложение к приказу  
Департамента спорта  
Ивановской области  
от 12.06.2018 № 01-01-139

**Декларация конфликта интересов**

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>Кому:</b><br>(указывается ФИО и должность представителя нанимателя)                        |                  |
| <b>От кого:</b><br>(ФИО гражданского служащего, заполнившего Декларацию)                      |                  |
| <b>Должность,</b><br>с указанием структурного подразделения:                                  |                  |
| <b>Непосредственный руководитель гражданского служащего:</b><br>(указывается ФИО и должность) |                  |
| <b>Дата заполнения:</b>   |                  |
| <b>Декларация охватывает период времени</b>   | с _____ по _____ |

Настоящая декларация конфликта интересов (далее – Декларация) разработана в целях организации исполнения подпункта 2.15 пункта 2 плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области, утвержденного распоряжением Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области», и выявления случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные гражданские служащие Департамента спорта Ивановской области (далее – Департамент).

При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на гражданского служащего, но и на родителей, его супругу(а), детей, родных и двоюродных братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей (далее – члены семьи).

**Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер и предназначен исключительно для внутреннего пользования в Департаменте.** Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях.

*Внимательно ознакомьтесь с приведенными ниже вопросами, на каждый из вопросов необходимо дать ответ «да» или «нет».*

*Ко всем ответам «да» необходимо дать разъяснения в месте, отведенном в конце Декларации.<sup>1</sup>*

1. Владеете ли Вы (члены Вашей семьи) цennыми бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) или любыми другими финансовыми интересами.<sup>2</sup>

1.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с Департаментом (компании-подрядчике и т.п.)?

(да / нет) \_\_\_\_\_

1.2. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Департаментом или ведет с ней переговоры?

(да / нет) \_\_\_\_\_

1.3. В компании или организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с Департаментом?

(да / нет) \_\_\_\_\_

2. Если ответ на один из вышеперечисленных вопросов в отношении Вас является «да», то передали ли Вы имеющиеся ценные бумаги, акции (доли участия, пая в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации? Если Вы ответили на все вышеперечисленные вопросы – «нет», то в данном пункте ставится прочерк.

(да / нет) \_\_\_\_\_

3. Являетесь ли Вы или кто-либо из членов Вашей семьи членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами.<sup>3</sup>

3.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с Департаментом?

(да / нет) \_\_\_\_\_

3.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с Департаментом (например, участвует в конкурсе или аукционе на право заключения государственного контракта)?

(да / нет) \_\_\_\_\_

3.3. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном разбирательстве с Департаментом?

(да / нет) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего рассмотрения представителем наимателя.

<sup>2</sup> При ответе «да» на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи).

<sup>3</sup> При ответе «да» на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи) и кем указанное лицо является (членом органа управления (Совета директоров, Правления) или исполнительным руководителем (директором, заместителем директора т.п.), или работником, советником, консультантом, агентом или доверенным лицом).

4. Производили ли Вы какие-либо действия от лица Департамента (например, как лицо, утверждающее приемку выполненной работы, оформление или утверждение платежных документов и т.п.) в отношении организаций, в которых Вы или члены Вашей семьи имели финансовый интерес?

(да / нет) \_\_\_\_\_

5. Получали ли Вы или члены Вашей семьи в декларируемом периоде вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) от физических и/или юридических лиц, в отношении которых осуществляли отдельные функции государственного управления<sup>4</sup>?

(да / нет) \_\_\_\_\_

6. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные и т.п.), ставшую Вам известной по службе или разработанную Вами для Департамента во время исполнения своих служебных обязанностей?

(да / нет) \_\_\_\_\_

7. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с Департаментом информацию, ставшую Вам известной в связи с исполнением служебных обязанностей?

(да / нет) \_\_\_\_\_

8. Раскрывали ли Вы иным лицам в своих личных интересах сведения о персональных данных граждан, известные Вам в ходе исполнения своих должностных обязанностей.

(да / нет) \_\_\_\_\_

9. Использовали ли Вы средства материально-технического и иного обеспечения, другое имущество Департамента (включая средства связи и доступ в Интернет), служебное время в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей?

(да / нет) \_\_\_\_\_

10. Выполняете ли Вы иную оплачиваемую работу вне занятости в Департаменте, которая противоречит требованиям служебного распорядка Департамента к служебному времени и ведет к использованию в выгоде третьей стороны ресурсов и информации, являющихся собственностью Департамента?

(да / нет) \_\_\_\_\_

11. Имеются ли среди членов Вашей семьи лица, выполняющие оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой Вы осуществляете отдельные функции государственного управления?

(да / нет) \_\_\_\_\_

12. Работают ли члены Вашей семьи в Департаменте, в том числе под Вашим прямым руководством?

<sup>4</sup> Здесь и далее под функциями государственного управления организацией понимаются полномочия гражданина служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

(да / нет) \_\_\_\_\_

13. Работает ли в Департаменте какой-либо член Вашей семьи на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

(да / нет) \_\_\_\_\_

14. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи при приеме их на государственную гражданскую службу Ивановской области в Департаменте (иной государственный орган); или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу или способствовали освобождению от дисциплинарной ответственности?

(да / нет) \_\_\_\_\_

15. Оказывали ли Вы протекцию третьим лицам, используя своё служебное положение, при предоставлении государственных услуг Департаментом?

(да / нет) \_\_\_\_\_

16. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

(да / нет) \_\_\_\_\_

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств (с указанием номера вопроса).

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Настоящим подтверждаю, что я прочитал(а) и понял(а) все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.*

Подпись: \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_