**Декларация конфликта интересов**

|  |  |
| --- | --- |
| Кому:[[1]](#footnote-1) | Начальнику Департамента спорта Ивановской области А.С. Лопатину |
| От кого[[2]](#footnote-2) |  |
| Должность: |  |
| Дата заполнения:[[3]](#footnote-3) |  |
| Декларация охватывает период времени | 2021 год |

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ко всем ответам «да» необходимо дать разъяснения в месте, отведенном в конце Декларации.[[4]](#footnote-4)

При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на лицо, замещающее государственную должность Ивановской области, или государственного гражданского служащего Ивановской области, но и на состоящих с ним в близком родстве или свойстве лиц, перечень которых установлен частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а именно **на cупругу(а), родителей, детей, братьев, сестер, а также на братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей (далее – члены семьи).**

1. Владеете ли Вы (члены Вашей семьи) ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) или любыми другими финансовыми интересами:[[5]](#footnote-5)

* 1. В компании, находящейся в деловых отношениях с Департаментом спорта Ивановской области (далее – Департамент) (компании-подрядчике и т.п.)? \_\_\_\_\_\_

 да/нет

* 1. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Департаментом или ведет с ним переговоры? \_\_\_\_\_\_

 да/нет

* 1. В компании или организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с Департаментом? \_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

2. Если ответ на один из вышеперечисленных вопросов в отношении Вас является «да», то передали ли Вы имеющиеся ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации? \_\_\_\_\_\_

 да/нет

3. Являетесь ли Вы или кто-либо из членов Вашей семьи членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:[[6]](#footnote-6)

3.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с Департаментом? \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

3.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с Департаментом (например, участвует в конкурсе или аукционе на право заключения государственного контракта)? \_\_\_\_\_\_

 да/нет

3.3. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном разбирательстве с Департаментом? \_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

4. Производили ли Вы какие-либо действия от лица Департамента (например, как лицо, утверждающее приемку выполненной работы, оформление или утверждение платежных документов и т.п.) в отношении организаций, в которых Вы или члены Вашей семьи имели финансовый интерес? \_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

5. Получали ли Вы или члены Вашей семьи в декларируемом периоде вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) от физических и/или юридических лиц, в отношении которых осуществляли отдельные функции государственного управления[[7]](#footnote-7)? \_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

6. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какие-либо сведения конфиденциального характера, или служебную информацию, связанную с Департаментом, ставшую Вам известной в связи с исполнением служебных обязанностей или разработанную Вами для Департамента во время исполнения своих служебных обязанностей? \_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

7. Выполняете ли Вы в свободное от исполнения должностных обязанностей время иную оплачиваемую работу в Департаменте, которая ведет к использованию в выгоде третьей стороны ресурсов и информации, являющихся собственностью Департамента? \_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

8. Имеются ли среди членов Вашей семьи лица, выполняющие оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой Вы осуществляете отдельные функции государственного управления? \_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

9. Работают ли члены Вашей семьи в Департаменте, в том числе в Вашем непосредственном подчинении? \_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

10. Работает ли в органе государственной власти (государственном органе) Ивановской области, территориальном органе федерального органа исполнительной власти, федеральном государственном органе какой-либо член Вашей семьи[[8]](#footnote-8)? \_\_\_\_\_

 да/нет

11. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи при приеме их на государственную гражданскую службу Ивановской области в Департамент; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу или способствовали освобождению от дисциплинарной ответственности? \_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

12. Участвуете ли Вы на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 да (в этом случае необходимо указать наименование некоммерческой организации)/нет

13. Участвуете ли Вы на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 % акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

да (в этом случае необходимо указать наименование коммерческой организации)/нет

14. Укажите место работы и должность членов Вашей семьи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО члена семьи | Степень родства (свойства) | Место работы, должность |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

15. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег, что Вы принимаете решения под влиянием личной заинтересованности? \_\_\_\_\_\_\_\_

 да/нет

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить свои пояснения для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств (с указанием номера вопроса).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

1. Указывается ФИО и должность работодателя/представителя нанимателя. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается ФИО лица, замещающего государственную должность Ивановской области/государственного гражданского служащего Ивановской области, заполнившего Декларацию [↑](#footnote-ref-2)
3. Декларация представляется ежегодно за отчетный год до 30 декабря, но не ранее 20 декабря отчетного года. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего рассмотрения представителем нанимателя/работодателя. [↑](#footnote-ref-4)
5. При ответе «да» на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи). [↑](#footnote-ref-5)
6. При ответе «да» на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи) и кем указанное лицо является (членом органа управления (Совета директоров, Правления) или исполнительным руководителем (директором, заместителем директора т.п.), или работником, советником, консультантом, агентом или доверенным лицом). [↑](#footnote-ref-6)
7. Здесь и далее под функциями государственного управления организацией понимаются полномочия государственного служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений. [↑](#footnote-ref-7)
8. Укажите ФИО родственника, степень родства (свойства), должность и орган, в котором он замещает должность. [↑](#footnote-ref-8)