



ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28.06.2018

№ 01-01-152

г. Иваново

О комиссии Департамента спорта Ивановской области по индивидуальным служебным спорам

В соответствии со статьей 70 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и указом Губернатора Ивановской области от 20.12.2010 № 167-уг «О кадровом процессе в системе исполнительных органов государственной власти Ивановской области»:

приказываю:

1. Образовать комиссию Департамента спорта Ивановской области по индивидуальным служебным спорам и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение об организации работы комиссии Департамента спорта Ивановской области по индивидуальным служебным спорам (приложение № 2).

Начальник Департамента

А.С. Лопатин

**Состав
комиссии Департамента спорта Ивановской области
по индивидуальным служебным спорам**

Представители от представителя нанимателя:

- Лопатин А.С. - начальник Департамента спорта Ивановской области
- Артемьева А.С. - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
Департамента спорта Ивановской области, главный
бухгалтер
- Доброхотова В.Е. - ведущий специалист-эксперт сектора экономического
планирования, правовой и кадровой работы Департамента
спорта Ивановской области

Представители от совета трудового коллектива:

- Дмитриева О.Л. - заместитель начальника Департамента спорта
Ивановской области, начальник управления по физической
культуре и спорту Департамента спорта Ивановской
области
- Корнева Н.Е. – консультант отдела бухгалтерского учета и отчетности
Департамента спорта Ивановской области
- Чернова Т.А. – консультант управления по физической культуре и спорту
Департамента спорта Ивановской области

Положение
об организации работы комиссии Департамента спорта Ивановской
области по индивидуальным служебным спорам

1. Общие положения

1.1. Комиссия Департамента спорта Ивановской области по индивидуальным служебным спорам (далее - комиссия) является органом по рассмотрению индивидуальных служебных споров, то есть не урегулированных между начальником Департамента спорта Ивановской области (далее – начальник Департамента) и государственными гражданскими служащими Ивановской области, для которых начальник Департамента является представителем нанимателя, либо гражданами, поступающими на государственную гражданскую службу Ивановской области для замещения указанных в настоящем пункте должностей и (или) ранее замещавшими указанные в настоящем пункте должности государственной гражданской службы Ивановской области (далее - гражданские служащие, граждане), разногласий по вопросам применения законов, иных нормативных правовых актов о государственной гражданской службе Российской Федерации и служебного контракта, о которых заявлено в комиссию.

1.2. Комиссия образуется приказом начальника Департамента из равного числа представителей совета трудового коллектива и представителей нанимателя общей численностью 6 человек.

1.3. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

1.4. Председатель комиссии:
руководит работой комиссии;
определяет дату, время и место проведения заседаний комиссии, утверждает повестку дня заседаний комиссии;

подписывает решения и протоколы комиссии.
В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

1.5. Секретарь комиссии:
осуществляет регистрацию письменных заявлений гражданских служащих (граждан);

формирует повестку дня заседаний комиссии, организует подготовку материалов к ее заседаниям;

информирует членов комиссии, гражданских служащих (граждан) и уполномоченных ими представителей о дате, времени и месте проведения очередного заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми

материалами;

оформляет протоколы и решения комиссии;

выдает гражданским служащим (гражданам) и (или) уполномоченным ими представителям и представителю нанимателя копии решений комиссии.

1.6. По итогам работы комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми членами комиссии.

1.7. Комиссия имеет свою печать.

1.8. Организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет сектор экономического планирования, правовой и кадровой работы Департамента спорта Ивановской области.

2. Права комиссии

Комиссия при рассмотрении индивидуальных служебных споров имеет право:

а) приглашать на заседание комиссии:

непосредственного руководителя гражданского служащего, обратившегося в комиссию за рассмотрением индивидуального служебного спора;

других государственных гражданских служащих Ивановской области, которые могут дать пояснения по существу индивидуального служебного спора;

в случае, если заседание комиссии проводится в отношении гражданина, ранее замещавшего должность государственной гражданской службы Ивановской области, - непосредственного руководителя гражданина в период замещения им должности государственной гражданской службы Ивановской области;

представителей научных и образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной гражданской службой;

представителей иных органов, организаций - в случае если вопросы по существу индивидуального служебного спора связаны со сферой деятельности этих органов, организаций;

б) запрашивать от сторон индивидуального служебного спора, иных лиц, организаций информацию и документы, необходимые для рассмотрения индивидуального служебного спора;

в) пользоваться информационными материалами и банками данных Департамента спорта Ивановской области, иных исполнительных органов государственной власти Ивановской области, использовать государственные системы связи и коммуникации.

3. Порядок обращения в комиссию

3.1. С целью рассмотрения индивидуального служебного спора гражданин служащий (гражданин) или уполномоченный им представитель обращается в комиссию посредством подачи заявления, составленного в письменной произвольной форме. Заявление в комиссию подается через секретаря комиссии.

3.2. Поступившее в комиссию заявление подлежит обязательной регистрации секретарем комиссии в день его подачи в журнале регистрации заявлений государственных гражданских служащих Ивановской области, для которых начальник Департамента является представителем нанимателя, а также граждан, поступающих на государственную гражданскую службу Ивановской области для замещения должностей государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте спорта Ивановской области, для которых начальник Департамента является представителем нанимателя, и (или) ранее замещавших должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте спорта Ивановской области, для которых начальник Департамента является представителем нанимателя, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.3. Сроки обращения гражданского служащего (гражданина) и (или) уполномоченного им представителя в комиссию, порядок восстановления пропущенного срока, установленного для обращения в комиссию, а также срок рассмотрения индивидуального служебного спора установлены Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

4. Порядок рассмотрения индивидуального служебного спора комиссией, порядок принятия решения комиссией, его исполнения и обжалования

4.1. Порядок рассмотрения индивидуального служебного спора комиссией, порядок принятия решения комиссией, его исполнения и обжалования установлены законодательством Российской Федерации.

4.2. Копия решения комиссии, принятого в отношении гражданского служащего (гражданина), хранится в деле, сформированном по результатам рассмотрения комиссией индивидуального служебного спора.

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений государственных гражданских служащих Ивановской области
для которых начальник Департамента спорта Ивановской области является представителем нанимателя,
а также граждан, поступающих на государственную гражданскую службу Ивановской области для замещения
должностей государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте спорта Ивановской области,
для которых начальник Департамента спорта Ивановской области является представителем нанимателя, и (или) ранее замещавших
должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте спорта Ивановской области,
для которых начальник Департамента является представителем нанимателя

№ п/п	Дата приема заявления (число, месяц, год)	Фамилия, имя, отчество государственного служащего Ивановской области (гражданина)	Краткое содержание заявления	Количество листов заявления с приложениями	Подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление	Фамилия, инициалы государственного гражданского служащего Ивановской области (гражданина) (уполномоченного им представителя), получившего копию решения комиссии Департамента спорта Ивановской области по индивидуальным служебным спорам, дата получения, подпись о получении копии решения комиссии Департамента спорта Ивановской области по индивидуальным служебным спорам (в случае направления копии решения комиссии Департамента спорта Ивановской области по индивидуальным служебным спорам по почте делается отметка об отправке данного решения заказным письмом с указанием даты его отправления)
1	2	3	4	5	6	7